



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. 2498 del 08 MAG. 2024

COMMISSIONE ESAMINATRICE

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO POLIZIA LOCALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI
Codice Procedura C888_PL_2024

MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE - DIARIO DELLE PROVE CONCORSUALI

In riferimento al Concorso pubblico per esami per la copertura con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto con profilo professionale di Istruttore Direttivo Polizia Locale da inquadrare nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni - CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, con verbale n. 1 del 07.05.2024 la Commissione Esaminatrice ha stabilito **le modalità e i criteri di valutazione ed il diario delle prove concorsuali**, come di seguito riportato.

PROVA SCRITTA

La **prova scritta** consisterà in un'unica prova a carattere teorico e/o pratico-professionale, articolata come di seguito:

- **trattazione scritta** di tematiche a contenuto tecnico-professionale con l'obiettivo di valutare le conoscenze relative ad uno o più argomenti e la capacità di esprimere nessi logici e causali. La **prova può riguardare una o più materie di quelle previste nel bando di concorso, con trattazione delle stesse singolarmente o in modo trasversale. Punteggio massimo attribuibile 15.**
- **prova pratico-operativa** a contenuto tecnico-professionale consistente nella risoluzione di uno o più problemi, quesiti, esercizi, nella redazione di un atto, nell'utilizzo di uno strumento tecnico, in una prestazione professionale di tipo pratico. **Punteggio massimo attribuibile 15.**

La prova scritta verterà sulle materie d'esame di cui all'art. 7 paragrafo 7.5 del bando di concorso.

La prova scritta si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio complessivo **non inferiore a 21/30** (ventuno/trentesimi), determinato dalla somma della votazione conseguita nei singoli elaborati in cui si articolerà.

Durante la prova non sarà ammessa la consultazione di codici e testi di legge, di testi di alcun genere né l'uso di cellulari o di altri dispositivi elettronici, orologi digitali, ecc., ad eccezione dei casi in cui siano espressamente richiesti per lo svolgimento della prova ed esclusivamente con le modalità prescritte dalla Commissione.

L'inosservanza di queste disposizioni comporterà l'esclusione dal concorso.

Il tempo massimo totale per lo svolgimento della prova è di **2 (due) ore**.

I Criteri di valutazione, che saranno adottati nella correzione di ogni elaborato, max punti 15, sono i seguenti:

CRITERIO N. 1 max punti 8	
Pertinenza e livello di conoscenza dell'argomento	Punti elaborato
Svolgimento incoerente con la traccia e/o scarsa conoscenza della tematica trattata – trattazione incompleta	0
Svolgimento poco pertinente con la traccia e/o conoscenza sommaria della tematica trattata – trattazione lacunosa	2
Svolgimento sufficiente della traccia e/o conoscenza sommaria della tematica trattata – trattazione sommaria	4
Svolgimento pertinente con la traccia e conoscenza adeguata della tematica trattata	6
Svolgimento pertinente con la traccia e conoscenza approfondita della tematica trattata - trattazione ampia, articolata e ottimo livello di approfondimento	8

CRITERIO N. 2 max punti 5	
Capacità di collegare l'aspetto tecnico della materia con i processi organizzativi e gestionali	Punti elaborato
Conoscenza assolutamente carente e/o distorta dei procedimenti amministrativo/giuridici afferenti alla gestione della problematica	0
Conoscenza insufficiente dei procedimenti amministrativo/giuridici afferenti alla gestione della problematica	1
Conoscenza sufficiente dei procedimenti amministrativo/giuridici afferenti alla gestione della problematica	3
Buona conoscenza dei procedimenti amministrativo/giuridici afferenti alla gestione della problematica	4
Ottima conoscenza dei procedimenti amministrativo/giuridici afferenti alla gestione della problematica	5

CRITERIO N. 3 max punti 2	
Correttezza linguistica e proprietà di linguaggio tecnico	Punti elaborato
Lessico inadeguato	0
Forma sostanzialmente corretta sul piano sintattico e grammaticale ma non sufficiente proprietà di linguaggio tecnico	1
Forma corretta sul piano sintattico e grammaticale - linguaggio tecnico adeguato	2

Le modalità di svolgimento della prova scritta sono le seguenti:

La prova scritta sarà svolta in modalità digitale, avvalendosi di apposita ditta specializzata all'uopo incaricata nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, tracciabilità e sicurezza.

La prova sarà eseguita con utilizzo di notebook o tablet muniti di supporto e tastiera italiana con installato apposito programma, atto a consentire di effettuare la prova in completo anonimato non permettendo al candidato di usufruire di altre funzioni presenti su dispositivo (navigazione a internet, calcolatrice, ecc.) né tanto meno di utilizzare elementi di formattazione, stili, cambio carattere o altre funzioni che potrebbero rendere la prova riconoscibile.

La correzione anonima degli elaborati è demandata alla Commissione Esaminatrice.

Le tecniche per anonimizzare le prove ed effettuare il relativo abbinamento sono le seguenti:

- ✓ La prova di ogni singolo candidato sarà salvata automaticamente su server con un codice hash anonimizzato.
- ✓ La Commissione esaminerà in modo anonimo tutte le prove, attribuendo per ognuna di esse un voto.
- ✓ Terminata la correzione, la Commissione genererà prima la graduatoria anonima e successivamente la graduatoria in chiaro.

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art 62, comma 2, lettera B e dell'art 11, comma 5, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., la procedura concorsuale deve concludersi entro 180 giorni dalla data di effettuazione della prova scritta.

PROVA ORALE

La prova orale, alla quale accederanno coloro che avranno riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30, consisterà in un colloquio sulle materie d'esame, mirato ad accertare le conoscenze e la capacità di sviluppare ragionamenti complessi in ordine alla corretta applicazione della normativa alle fattispecie concrete inerenti la mansione, e nell'accertamento delle conoscenze informatiche (capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, quali fogli di calcolo, di scrittura, posta elettronica, internet) e della lingua inglese.

La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio **non inferiore a 21/30** (ventuno/trentesimi), risultante dalla somma della votazione conseguita a seguito della valutazione delle singole domande somministrate nella medesima.

L'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese darà luogo solo ad un giudizio in termini di idoneità/non idoneità, non concorrendo l'accertamento alla formazione del punteggio finale della prova orale.

La prova orale consisterà in:

- ✓ un colloquio sulle materie oggetto del programma d'esame: punteggio minimo 21/30 e massimo punti 30/30;
- ✓ una verifica del livello di conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: Microsoft Office (word – excel) e programmi Open Source;
- ✓ una verifica del livello di conoscenza della lingua inglese.

I criteri e le modalità di valutazione della prova orale sono i seguenti:

Nell'immediatezza della prova orale sar' predisposto un numero di plichi pari al numero dei candidati ammessi alla prova maggiorati di n. 2 ulteriori plichi. Ciò, al fine di consentire a tutti i candidati di operare un sorteggio non indotto.

In ogni plico saranno poste numero **cinque** domande di tipo aperto (di cui una vertente sulla conoscenza della lingua inglese, ed una vertente sulla conoscenza informatica) da approfondire durante il colloquio.

Durante la prova scritta sar' sorteggiato l'ordine di esame dei candidati nella prova orale.

La Commissione formulerà n. 3 domande per ogni candidato sulle materie oggetto del concorso: alle n. 3 domande saranno aggiunte n.1 domanda sulla conoscenza della lingua inglese e n.1 domanda sulla conoscenza della materia informatica.

Per ogni domanda vertente sulle materie oggetto del concorso potrà essere assegnato un punteggio nel massimo di **10 punti** (massimo 30 punti nel totale), con applicazione dei seguenti **criteri di valutazione**:

Materie oggetto del bando di concorso	
Max punti 10 per domanda	
Coerenza della risposta alla domanda formulata	Punti
Mancata risposta o risposta del tutto incongruente	0
Frammentaria e poco pertinente	4
Sufficiente	7
Coerente ma non approfondita	8
Coerente e approfondita	10

Prova di Inglese: Conoscenza della lingua inglese
La prova consisterà nella lettura e traduzione di una frase in lingua inglese

Prova di Informatica: Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni più diffuse
La prova consisterà nella verifica della conoscenza di applicazioni informatiche più diffuse: Microsoft Office Professional (Word, Excel), dati gestione posta elettronica e Internet

Le **Materie d'esame** valide per tutte le prove ai sensi dell'art. 7 paragrafo 7.5 del bando di concorso sono le seguenti:

- ✓ Elementi di Diritto Penale e di Procedura Penale;
- ✓ Nozioni di Diritto Civile e Procedura Civile con particolare riferimento agli atti di notifica;
- ✓ Codice di comportamento e codice disciplinare, Diritti e doveri del pubblico dipendente (D.P.R. del 16.04.2013 n. 62);
- ✓ Normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- ✓ Nozioni di Diritto Amministrativo con particolare riguardo alla legislazione relativa agli Enti Locali (D.lgs 267/2000), al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti, alla semplificazione amministrativa (Legge 241/90), alla documentazione amministrativa (DPR 445/2000, alla riservatezza dei dati personali (D.lgs 196/2003), e ss.mm.ii.;
- ✓ Codice della strada e relativo regolamento di attuazione e altre norme complementari sulla circolazione stradale;
- ✓ Infortunistica stradale;
- ✓ Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (L 689/81);
- ✓ Legislazione in materia di commercio, edilizia ed igiene;
- ✓ Legislazione in materia ambientale;
- ✓ Nozioni sulla legislazione vigente in materia di armi, stupefacenti e immigrazione;
- ✓ Normativa in materia di Polizia Locale, con particolare riferimento alla Legge 07.03.1986. n. 65 "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale" e ss.mm. e ii., e alla Legge Regionale di Basilicata 29.12.2009, n. 41 "Polizia Locale e politiche di sicurezza urbana";
- ✓ Leggi di Pubblica Sicurezza.

DIARIO DELLE PROVE CONCORSUALI

La **sede e le date di espletamento della prova scritta e della prova orale** sono le seguenti:

- ✓ le operazioni concorsuali afferenti alla **prova scritta** verranno espletate il giorno **28 maggio 2024** con inizio alle ore **15.30** presso la Palestra dell'Istituto Comprensivo Statale "Isabella Morra" Valsinni sito in via Lotta dei Contadini n. 4 Colobrarò (MT).

- ✓ le operazioni concorsuali afferenti alla **prova orale** verranno espletate il giorno **27 giugno 2024** con inizio alle ore **14.30** presso il Palazzo delle Esposizioni "Auditorium" sito in Viale Vittorio Veneto in Colobrarò (MT).
- ✓ i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ l'arrivo tardivo dopo l'inizio della prova comporterà l'esclusione dal concorso.

La convocazione alle prove d'esame dei candidati ammessi con riserva al Concorso in oggetto è effettuata esclusivamente tramite pubblicazione del presente avviso sul Portale del Reclutamento InPA di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001, secondo le modalità di cui al D.M. 03.11.2023, <https://www.inpa.gov.it>, all'Albo on line e nella sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso*, nonché sulla home page del sito istituzionale del Comune di Colobrarò, <https://www.colobrarò.basilicata.it/>.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti ammessi.

Avverso il presente atto è ammesso, alternativamente, ricorso:

- al Tribunale Amministrativo Regionale di Basilicata entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione;
- al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento, che segue le fasi di ammissione dei concorrenti e garantirà l'accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i, è stato individuato nel Segretario Comunale, Dott.ssa Panzardi Filomena, Comune di Colobrarò, Largo Convento, 75021 Colobrarò (MT). Pec: comune.colobrarò@cert.ruparbasilicata.it, e-mail: filomena.panzardi@rete.basilicata.it

Colobrarò (MT), lì 07.05.2024

Il Presidente della Commissione Esaminatrice

Dott.ssa Filomena Panzardi

Firmato digitalmente da

FILOMENA PANZARDI

CN = FILOMENA PANZARDI
C = IT